Il timbro professionale (in plastica con tampone) viene rilasciato per la prima volta gratuitamente al neo-iscritto all'Albo.
Nella necessità di una duplicazione si chiede inoltrare alla segreteria dell’Ordine (via fax 0422 56730 o e-mail: segreteria@ingegneritreviso.it) il modulo [**F.SRV1**](https://www.ingtv.it/Content/Uploads/Files/MODULISTICA/F.SRV1_richiesta_timbro_professionale.pdf) compilato in tutte le sue parti.

La richiesta, una volta controllata, verrà successivamente trasmessa all’eliografia incaricata.

Per la duplicazione l’utente potrà scegliere tra due differenti tipologie di timbri:

1. In plastica a tampone (uguale a quello che viene rilasciato dall’Ordine) al prezzo indicativo di euro 8,00 + IVA
2. Autoinchiostrante al prezzo indicativo di euro 20,50 + IVA

Nell'istanza di duplicazione si invita di fare attenzione alla propria categoria di appartenenza (sezione e settore), categoria che si riscontra nella tipologia dei diversi timbri previsti dal DPR 328/2001 e di cui si rimanda alla [circolare](https://www.ingtv.it/Content/Uploads/Files/MODULISTICA/circ251103.jpg) dell'Ordine del 2003.

Una volta approntato il timbro l’eliografia avrà cura di contattare l’utente per il ritiro e il pagamento.