



**ORDINE DEGLI INGEGNERI**  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO

## DETERMINA A CONTRARRE

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 3 delle "LINEE GUIDA PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI E PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI" Adottato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 8 maggio 2017, modificata in data 12 ottobre 2020 e in data 31 gennaio 2022;

**TENUTO CONTO** che il "Contratto di assistenza e manutenzione della fotocopiatrice – stampante multifunzione Kyocera TASKALFA 3252ci" in dotazione alla segreteria dell'Ordine, prot.N.0000286\_mg del 16/01/2019 con la ditta Pellegrini spa è scaduto il 31/01/2024;

**CONSIDERATO** che le ricerche sul Mepa e le richieste di offerta inviate ad altri operatori economici non hanno trovato soddisfazione

**CONSIDERATO** che per dare continuità al servizio precedentemente effettuato e non avendo riscontrato ad oggi nessun tipo di problematica con la ditta Pellegrini srl, con delibera di Consiglio del 12 marzo u.s, è stata approvata l'offerta dell'operatore del 15 gennaio 2024 relativamente al "Contratto di assistenza e manutenzione della fotocopiatrice – stampante multifunzione Kyocera TASKALFA 3252ci" per il biennio 2024 - 2025

**VISTO** l'art. 49 del d.lgs 36/2023

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 11.004.0260 "Contratti di assistenza" del Bilancio di previsione 2024 dell'Ordine è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame

## DISPONE

1. di affidare alla ditta Pellegrini spal (C.F. e P.IVA 001514670270), mediante la Piattaforma dei Contratti Pubblici gestita da ANAC che abilita la digitalizzazione del ciclo di vita dei Contratti Pubblici, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36) il servizio di "Assistenza e manutenzione della fotocopiatrice – stampante multifunzione in dotazione alla segreteria dell'Ordine per il biennio 2024-2025" per una spesa complessiva di €. 2.240,00 iva esclusa così distinta:

Anno 2024	€.	828,00
Anno 2025	€.	828,00
Importo Stimato Costo copia in eccedenza	€.	584,00

**Importo complessivo iva esclusa** €. **2.240,00**

2. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del Bilancio di previsione dell'Ordine per l'anno 2024 sul pertinente capitolo n. 11.004.0260 "Contratti di assistenza";
3. di nominare Responsabile unico del progetto, di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il Funzionario Girotto Monica.

**Il Tesoriere**  
**ing. Piero Bernardi**

Prato della Fiera 23  
31100 Treviso

segreteria@ingegneritrevi.it  
PEC: ordine.treviso@ingpec.eu

CF: 8001412067  
www.ingegneritrevi.it

Tel: 0422.583665  
Fax: 0422.56730



**UNI EN ISO 9001:2015**  
Sistema Gestione Qualità Certificato